

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Sárosd Nagyközség Önkormányzata	
székhely:	2433 Sárosd, Fő u.2.
adószám:	15362560-2-07
bankszámla száma	11736051-15362560
nevében és képviselőjében	Lehotainé Kovács Klára
eljár:	polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Kaefer-Heibl Isoliertechnik Kft.	
székhely:	6070 Izsák, Orgoványi út 041/11.
cégjegyzékszám:	03-09-114864
adószám:	10234037-2-03
bankszámlaszám:	14100141-45501449-01000009
nevében és képviselőjében	Heibl József ügyvezető igazgató
eljár:	

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel :

I. A szerződés tárgya

Miután a Megrendelő az általa meghirdetett **KÉ-11754/2009. számú, „Sárosd Nagyközség Önkormányzatának a „Közösen egy-másért” – avagy társuló intézmények infrastrukturális fejlesztése projekt megvalósítása - tárgyában indított közbeszerzési eljárásában**”, mint a KDOP-2007.5.1.1/2F – Közoktatási infrastruktúra fejlesztés program keretében támogatott építési beruházás (projekt azonosító szám: KDOP -5.1.1/2F-2f-2009-0009 kivitelezése tárgyában lefolytatott közbeszerzési eljárásban , a Vállalkozót hirdette ki nyertesként, Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a 259. helyrajzi számú , természetben Sárosd, Fő u. 10.-12. címen található ingatlanon megvalósuló építési kivitelezést , a 2. számú mellékletben meghatározott terv/ műszaki leírás (a továbbiakban: műszaki tervdokumentáció) szerinti műszaki tartalommal.

II. Vállalkozási díj

- II.1. A I. pontban és a jelen szerződésben részletezett feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért, valamint a jótállási (garanciális) kötelezettségek teljesítésének ellenértékéeként a Vállalkozót fix összegű vállalkozási átalánydíjként

Nettó vállalkozási díj:	164 950 000 Ft.
+ Áfa (25 %)	41 237 500 Ft
Bruttó vállalkozási díj:	206 187 500 Ft

illeti meg a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező pénzügyi és műszaki ütemezés szerint.

- II. 2. A vállalkozási díjat a Vállalkozó a feladat és a műszaki tartalom, valamint a közbeszerzési műszaki dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás teljes ismeretében határozta meg, és az ár megállapítása során figyelemmel volt a 290/2007.(X.31.) Korm. rendeletvonatkozó részeiben foglaltakra. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra teljes körű, és tartalmaz minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve a műszaki tervdokumentációban esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Vállalkozó a fenti szerződéses áron felül – a Megrendelő által elrendelt pótmunka kivételével – semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.
- II.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy Megrendelő a kivitelezési dokumentációt jelen szerződés aláírásáig a Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta. Vállalkozó a tervdokumentációt, a mennyiségeket leellenőrizte, azokat elfogadta és kivitelezésre alkalmasnak találta.

III. Teljesítési határidő

- III.1. A munkaterület (2433 Sárosd, Fő u. 10.-12. 259. helyrajzi szám) átadásának napja: a szerződéskötést követő első munkanap.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra nézve, hogy az átadott munkaterületen a tényleges munkavégzés megkezdésének feltételeit teljesíti, amelyek különösen:

- építési napló megnyitása,
- érvényes kivitelezői felelősségbiztosítás megléte a nettó vállalkozási díj 20 (húsz) %-ának megfelelő mértékű,
- egyéb, a Vállalkozó által beszerzendő engedélyek megléte.

A Vállalkozó a jelen szerződés megkötésének napjától számított öt munkanapon belül köteles átadni a Megrendelőnek a nettó vállalkozási díj 20 (húsz) %-ának megfelelő értékhatárig terjedő, esetszám és eseti érték korlátozása nélküli érvényes felelősségbiztosítás fennállását tanúsító biztosítási kötvényt, vagy kötvénykiegészítést. Ezen határidő elmulasztása esetén a Megrendelőt megilleti a jelen szerződéstől való elállás joga, melynek gyakorlása esetén a Megrendelőt a Vállalkozó felé semminemű kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség nem terheli.

- III.2. Vállalkozó a kivitelezési munkákat az alábbi teljesítési idővel teljesíti: **2010.04.30.** Megrendelő kizárólag a kivitelezési munkák által érintett területeket biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi, felvonulási és tárolási területéről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén elbontani és elszállítani. Amennyiben a teljesítési határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, úgy a teljesítés utolsó napja az ezt követő első munkanap.

III.3. A Vállalkozó a kivitelezési munkálatokat

2010. április 30. napjával

teljes egészében befejezi.

Az átadás átvétel megkezdésének legkésőbbi időpontja :

2010. április 30. napja

III.4. A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult a Megrendelő hozzájárulásával.

IV. Felek jogai, kötelezettségei

- IV.1. Amennyiben a jelen szerződés szerinti munkák valamelyike építési engedélyhez kötött, az építési engedélyt a Megrendelő szolgáltatja. Minden egyéb, a megvalósításhoz szükséges engedély beszerzése a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó a szerződés rendelkezéseivel összhangban megszervezi, felügyeli a munkákat, továbbá szolgáltatja az anyagokat, felszereléseket, melyek a munka határidőre történő befejezéséhez szükségesek. Vállalkozó a munkanemekre érvényes Magyar Szabványnak, és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő I. osztályú teljesítést vállal. A tervdokumentációtól eltérő műszaki megoldást Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes hozzájárulásával alkalmazhat.
- IV.2. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében. Vállalkozó minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban jelent a Megrendelőnek, és együttműködik a megfelelő megoldás kidolgozásában.
- IV.3. Vállalkozó köteles a szerződéses kivitelezési teljesítési határidőt minden körülmények között betartani. Ha a munkálatok előrehaladása alapján úgy látszik, hogy nem tartható a befejezési határidő, abban az esetben Vállalkozó – Megrendelő felszólítása vagy utasítása nélkül – köteles minden megfelelő intézkedést megtenni munkakapacitásának megerősítésére.
- IV.4. A Vállalkozó köteles építési naplót vezetni és azt az építés helyszínén tartani. Az építési naplót Vállalkozó a munkaterület átadásával egyidejűleg köteles megnyitni és magyar nyelven folyamatosan vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet szerint.
- IV.5. A Vállalkozó köteles a Megrendelő építési naplóba bejegyzett észrevételeit, kifogásait kivizsgálni és ennek eredményéről a Megrendelőt írásban tájékoztatni, hiba esetén azt a lehető legrövidebb időn belül elhárítani. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak neve, és elérhetősége:

Megrendelő képviselői	
Név:	Novák Róbert <i>műszaki ellenőr</i>
Telefon:	22/447 385
Fax:	22/447 385
Mobil:	30/901 6289
E-mail	nov.r@t-online.hu

Vállalkozó képviselője	
Név:	Kristóf Attila <i>Felelős műszaki vezető</i>
Telefon:	76/569 025
Fax:	76/569 024
Mobil:	30/414 3174
E-mail	kristof.attila@kaefer-heibl.hu

- IV.6. Vállalkozó munkavégzése során a kiviteli tervdokumentációban (annak részletes költségvetési kiírásában) feltüntetett anyagféléseket köteles alkalmazni. Ettől való eltérés csak Megrendelő jóváhagyásával lehetséges. Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, stb. minőségét az érvényes jogszabályi előírások és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (építőipari alkalmassági bizonyítványokat, alkalmazási engedélyeket, minőségi bizonyítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, szakvéleményeket, stb.) másolatban átadja Megrendelőnek. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében Vállalkozót terhelik.
- IV.7. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni. Az elkészített műbizonylatok, jegyzőkönyvek az építési napló mellékletét képezik, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni.
- IV.8. Megrendelő köteles a munkát a műszakilag indokolt időközökben ellenőrizni. Az eltakarásra kerülő munkarészekről az eltakarást megelőző 3 nappal Vállalkozó értesíti Megrendelőt, megjelölve az eltakarás időpontját. Az ellenőrzés elmulasztása Vállalkozót a neki felróható szerződésszegés jogkövetkezményei alól nem mentesíti.
- IV.9. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a garanciális időszakban olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra, azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát Vállalkozó költségére elvégeztetni.
- IV.10. Vállalkozó feladata saját munkaterületének felelős őrzése, a munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények kialakítása, valamint vállalkozásának befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (technikai eszköz és munkahelyi berendezés) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása.
- IV.11. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károkat helyreállítani,

illetve megtéríteni. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

- IV.12. Felek megállapodnak abban, hogy a kivitelezés időszaka alatt az egymásnak okozott, vagy harmadik fél által bármelyik félnek okozott és tudomásukra jutott kárt a tudomásra jutást követően haladéktalanul írásban (postai úton, ajánlott küldeményként, fax, és e-mail) bejelentik egymásnak. A kárt okozó és a károsult fél köteles a kár körülményeit együttesen kivizsgálni. A Vállalkozó a Megrendelő képviselőjének alábbi címére küldi az értesítéseit: Lehotainé Kovács Klára polgármester 2433 Sárosd, Fő u. 2.
- IV.13. Az építési helyen található minden berendezéséért és felszereléséért, valamint a Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott anyagokért a megsemmisülésre, a károsodásra vagy a lopásra vonatkozó minden felelősséggel a Vállalkozó tartozik, hacsak a kárt nem bizonyítottan és kizárólag vis maior esemény okozta a Vállalkozó mindennemű ráhatása nélkül. Lopásért, Vállalkozó alkalmazottai vagy idegen személy általi szakszerűtlen kezelés, szándékos rongálás miatti értékcsökkenésért minden esetben Vállalkozó felel.
- IV.14. Vállalkozó feladata a munkaterület, valamint az igénybe vett közterület - járda, úttest - folyamatos, napi tisztántartása, a keletkezett hulladék vonatkozó jogszabályok szerinti osztályozása, szelektív kezelése és - a munkaterületről történő - folyamatos elszállítása. A Vállalkozó a kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett szervezetként Kaefer-Heibl Isoliertechnik Kft.- t (6070 Izsák, Orgoványi út 041/11.) nevezi meg.
- IV.15. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen és saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a tűz- és munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni. Vállalkozó Megrendelővel együttműködik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesítésében. Tűzveszélyes tevékenység esetén a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra dolgozóit kioktatja.
Vállalkozó köteles a Megrendelő munka-, tűz- és környezetvédelmi ügyekben meghatalmazott, ellenőrzésre és intézkedésre jogosult képviselői munkavédelmi ellenőrzését segíteni, intézkedéseiket magára nézve kötelezőnek tekinteni. Vállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet Megrendelő felelős vezetőjének jelenteni, a munkájával összefüggésben bekövetkező balesetet kivizsgálni, bejelenteni, és a szükséges nyilvántartást vezetni. Amennyiben Vállalkozó nem tartja be a fenti szabályzatban rögzített kötelezettségeit, úgy az 1993. évi XCIII. törvény 40.§ (2) bekezdésében foglalt felelőség őt terheli.
- IV.16. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó köteles dolgozóit egységes, cégjelzéses munkaruhában foglalkoztatni. Vállalkozó rendelkezik dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és

rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának bármely követelését - beleértve a TB viszontkövetelését is - fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

- IV.17. Vállalkozó köteles nyilatkozatra jogosult személlyel képviseltetni magát a Megrendelő képviselője által összehívott munkahelyi koordinációt szolgáló megbeszéléseken, és a szükséges intézkedéseket az ott megbeszéltek alapján a munkák ütemszerű végrehajtása érdekében megtenni.
- IV.18. Vállalkozó az I. pontban meghatározott feladat végrehajtásához alvállalkozót igénybe vesz. A Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozót jogosulatlanul vette igénybe, Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem merült volna fel.

V. A teljesítés ellenőrzése, igazolása

- V.1. Vállalkozó az építési naplóban az elvégzett kivitelezési feladatokat ellenőrizhető módon regisztrálja. Vállalkozó a szerződés szerinti tevékenységgel összefüggő adatszolgáltatást Megrendelő kérésére nyolc naptári napon belül megadja.
- V.2. Megrendelő a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítését a IV. 5. pontban megjelölt képviselője (a továbbiakban: Műszaki Ellenőr) útján ellenőrzi. A Műszaki Ellenőr jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítését ellenőrzi, és a tapasztalatait, utasításait írásban – a vonatkozó jogszabályok szerint – az építési naplóban, illetőleg jegyzőkönyvben rögzíti.

VI. Átadás-átvételi eljárás

- VI.1. A Vállalkozó készre jelentését követően a Vállalkozó által megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő köteles megvizsgálni az elkészült építőipari kivitelezési tevékenységet és az építőipari szerződésben foglaltak teljesülését. Megrendelő köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles átadni a Megrendelő részére a beépített anyagok (termékek, berendezések) megfelelőségi igazolásait, valamint az egyéb szükséges dokumentumokat: megvalósulási terv - melynek része egy fenntartási útmutató, minősítési dokumentáció, stb.

A Megrendelő ezt akkor is köteles elfogadni és átvételi kötelezettségét teljesíteni, ha a Vállalkozó a kivitelezést a teljesítési határidő előtt fejezte be.

- VI.2. A Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatások átadás-átvételre megfelelősége csak abban az esetben tekinthető adottnak, ha az illetékes hatóságok részéről valamennyi szakhatósági engedély, valamint az érintett közüzemek részéről minden hozzájáruló nyilatkozat külön feltétel nélkül, jogerősen megadásra került.

- VI.3. Az eljárás során Vállalkozó igazolja, hogy:
- a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, a kiviteli tervnek és a hatósági előírásoknak, valamint - az esetlegesen menetközben elrendelt módosításoknak megfelelően - hiány - és hibamentesen elkészült,
 - rendelkezésre állnak a beépített anyagok minőségi tanúsítványai, az eljárást megelőző vizsgálatok bizonyítványai, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.
- VI.4. Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő az elvégzett munkát megvizsgálja, a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, és az esetleges szükséges javítások határidejét jegyzőkönyvben rögzíti. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt olyan kevéssé jelentős hiány vagy hiba miatt, amely a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem akadályozza. Nem tekinthető hibának, ha a Vállalkozó a tervben és a költségvetésben írtaktól eltérő más anyagokat használt fel azért, mert a tervezett anyagot kellő időben beszerezni nem lehetett, feltéve hogy erről a Megrendelőt értesítette és az anyag helyettesítése nem idézi elő sem az érték, sem a használhatóság lényeges csökkenését.
- VI.5. Amennyiben Megrendelő a létesítmény átvételét az esetleges hibák, hiányok jelentősége illetve mennyisége miatt megtagadja, egyúttal az újabb átadás-átvételre olyan megfelelő határidőt köteles kitűzni, amely elegendő a hiányok pótlására és a hibák kijavítására.

VII. Díjfizetés

- VII.1. A Megrendelő előleget nem fizet. A Vállalkozó **három részszámla és egy végszámla** benyújtására jogosult a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező pénzügyi és műszaki ütemterv szerint. Az ellenszolgáltatás teljesítése a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. 305.§-a szerint történik, a jelen szerződésben meghatározott munkák teljes körű elvégzése esetén. A Vállalkozó a számla benyújtására a III.2. pont szerinti létesítmény(ek) befejezésekor jogosult.
- A részszámlákat és a végszámlát köteles a Vállalkozó a szerződés szerinti teljesítést és az ezt igazoló teljesítésigazolás kiadását követően öt napon belül kiállítani. A Megrendelő a szerződés szerinti elvégzett és teljesítésigazolással igazolt szabályszerűen kiállított és öt napon belül kézhez vett számlát fogja kifizetni.
- VII.2. Vállalkozó a számlát befejezési igazolással és a IX.3. pont szerinti jótállási biztosíték rendelkezésre állásának igazolásával együtt nyújtja be Megrendelő részére. A számlát a Megrendelővel előre egyeztetett tartalmi követelményeknek megfelelően állítja ki.
- VII.3. Megrendelő a V. 2. pontban meghatározott képviselője aláírásával igazolja – a számlázott időszak tevékenységének értékelése mellett – a teljesítési nyilatkozat megfelelőségét. A Megrendelő a szerződés szerinti elvégzett és teljesítésigazolással igazolt szabályszerűen kiállított és öt napon belül kézhez vett számlát a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

A jelen szerződés tárgyát képező munkák finanszírozása KDOP-5.1.1/2F-2f-2009-0009 számú támogatásból, valamint a Megrendelő saját forrásából történik.

A Megrendelő a Vállalkozó részére a számla saját erő tartalmát (bruttó vállalkozási díj 10 %-a) fizeti meg a szerződés szerinti teljesítést követő 30 naptári napon belül a Vállalkozónak a VOLKSBANK Magyarország Banknál vezetett 14100141-45501449-01000009 számú bankszámlájára történő banki átutalással.

Figyelemmel a Támogatási Szerződésben rögzített feltételekre a támogatást, a számla bruttó értékének fennmaradó 90 %-át a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki banki átutalással a teljesítést követő 60 naptári napon belül a Magyar Államkincstáron keresztül.

E körben a Vállalkozó kijelenti, hogy ismeri a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006.(XII.23.) Korm.rend. és a 16/2006.(XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet rendelkezéseit a kifizetés vonatkozásában.

- VII.4. Amennyiben a Megrendelő a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra köteles a Vállalkozónak – az őt megillető díjazáson felül – a Ptk 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot is megfizetni.
- VII.5. A Vállalkozó a teljesítésről kiállított számlájának Megrendelő általi kifizetése 2009. január 1-ét követően az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A § hatálya alá esik, ezért a kiállított számlához minden esetben csatolnia kell az állami adóhatóság és vámhatóság által kibocsátott, a számla kiegyenlítésének dátumától számított tizenöt naptári nappal nem régebbi nemleges adóigazolását. Amennyiben ez elmarad vagy köztartozása van a Vállalkozónak, a Megrendelő megtagadhatja a számla kiegyenlítését. Az adóigazolást faxon/postai úton a Megrendelő pénzügyi osztályára kell küldeni.
- VII.6. A Vállalkozó kötelessége a Megrendelő részére kibocsátott számlán a jelen szerződés azonosító számát, és a „közbeszerzés alá tartozó teljesítés” megjegyzést feltüntetni. Ennek hiányában a Megrendelő megtagadja a számlán szereplő ellenérték megfizetését.
- VII.8. A Felek a jelen vállalkozási szerződés alapját képező közbeszerzési műszaki dokumentációban és a Vállalkozó által benyújtott ajánlati dokumentációban (tételes árazott költségvetés) nem szereplő tételek (pótmunka) tekintetében figyelemmel lesznek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX.tv. vonatkozó előírásaira.
- Az olyan, vállalkozási szerződés teljesítése során felmerülő, szükségszerű munkatétel (munkatöbblet) esetén, amelyet vállalkozási szerződés alapját képező közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációja nem tartalmaz (továbbiakban: pótmunka) , az alábbiak szerint kell eljárni:
- A pótmunka szükségességének felmerülésekor a Megrendelő köteles a szükséges egyeztetéseket a Közreműködő Szervezet (továbbiakban: KSZ) képviselőivel

lefolytatni. A Megrendelő a pótmunka megrendeléséről és a megrendelés módjáról csak a KSZ jóváhagyását követően dönt.

A pótmunkára vonatkozóan az ajánlattevő – Vállalkozó részletes tételes költségvetést nyújt be.

VIII. Szerződéses biztosítékok

VIII.1. Annak biztosítására, hogy a Vállalkozó a szerződés tárgyában meghatározott munkákat a tervdokumentációban megadott és vállalt feltételek mellett, szerződés szerint, hibátlanul, határidőre teljesíti, Vállalkozó a szerződés megkötésekor a teljes nettó vállalkozási díj öt %-ának megfelelő **teljesítési biztosítékot** nyújt Megrendelő részére a befejezési igazolás kiadásának időpontjáig, amelyet követően a teljesítési biztosíték jótállási biztosítékként funkcionál tovább a IX.3. pontban foglaltak szerint. A teljesítési biztosíték a Vállalkozó választása szerint nyújtható a VIII.2. pontban meghatározott bankgarancia formájában/ biztosítási szerződés alapján kiállított készfizetői kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában/ vagy a Megrendelő

11736051-15362560

számú számlájára történő átutalással is.

Ha a munkavégzés minősége, vagy üteme nem megfelelő Megrendelő felszólíthatja Vállalkozót a hiányosságok pótlására, a minőség kijavítására, a munka ütemének felgyorsítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó a felszólításának maradéktalanul nem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult más vállalkozót igénybe venni. Ebben az esetben Megrendelő jogosult felmerült többlet költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni, mely elsősorban a teljesítési biztosíték terhére kerül elszámolásra.

VIII.2. A VIII.1. pontban meghatározott teljesítési biztosíték nyújtható visszavonhatatlan és feltétel nélküli, legalább a IX.1. pontban meghatározott jótállási időtartam leteltét követő egy hónapig érvényben maradó bankgarancia formájában is. A bankgarancia nyilatkozat eredeti példányát a Megrendelőnek át kell adni jelen vállalkozási szerződés aláírásával egyidejűleg, az a szerződés mellékletét képezi. Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot köteles elfogadni, amelyben a bank vállalja, hogy amennyiben a Megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Megrendelő első felszólítására átutalja a bankgaranciából a Megrendelő által megjelölt összeget a Megrendelő bankszámlájára. A bankgaranciában rögzíteni kell, hogy a bank a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban illetve más jogviszonyból eredő, a Megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.

VIII.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglalt munka oszthatatlan. A jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozó minden késedelmes nap után a nettó vállalkozási díj naptári naponkénti 0,5 % -ának megfelelő összegű kötbér megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximális mértéke a nettó vállalkozási díj 30 %-a.

- VIII.4. Ha a teljesítés a Vállalkozó felróható magatartása miatt meghiúsul, Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díj 30 százalékának megfelelő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- VIII.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az építtetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, szub-alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
- VIII.6. Megrendelő választása szerint jogosult az esetleges kötbér- vagy kártérítési követelését a vállalkozási díjba történő beszámítással is érvényesíteni és azt a Vállalkozó esedékes számlájából levonni vagy a teljesítési biztosíték terhére a VIII.1. és VIII.2. pontban foglaltak szerint elszámolni.

IX. Jótállás

- IX.1. Jelen szerződés alapján elvégzett munkára Vállalkozó 3 év jótállást vállal. A jótállási időszak kezdetét a befejezési igazolás keltétől kell számítani.
- IX.2. Jótállási kötelezettsége alapján Vállalkozó a kifogás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül, a létesítmény biztonságát érintő hiba esetén haladéktalanul köteles a helyszínen hibavizsgálatot tartani és a hiba megszüntetése / kárelhárítás érdekében szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megkezdeni és befejezni.
- IX.3. Annak biztosítására, hogy a Vállalkozó a jótállási kötelezettségeit jelen szerződés szerint, a jótállási időszakon belül maradéktalanul teljesíti, annak határidőre eleget tesz, a Vállalkozó a Megrendelő részére jótállási biztosítékot nyújt. Felek rögzítik, hogy a befejezési igazolás kiállítását követően a Vállalkozó által korábban nyújtott teljesítési biztosítékot (VIII.1.) jótállási biztosítéknak tekintik. Amennyiben Megrendelő a teljesítési biztosíték egy részét felhasználta, Vállalkozó legkésőbb a végszámla kiállításának napjáig köteles azt a VIII.1. pontban meghatározott mértékre kiegészíteni. A végszámla kiállításának feltétele a teljes jótállási biztosíték Megrendelő részére történő rendelkezésre állása.
- IX.4. Amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni, amely elsősorban a jótállási biztosíték terhére kerül elszámolásra. A jótállási biztosíték előzetes biztosítéknak tekintendő, így az nem érinti az adott szerkezetekre (munkanemekre) előírt szavatossági, illetve a kötelező alkalmassági időben jelentkező Vállalkozói kötelezettségeket.

IX.5. A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, megállapításukat jegyzőkönyvben rögzítik. A jegyzőkönyvben foglaltak teljesítése után Megrendelő az átutalással teljesített jótállási biztosítékot, vagy annak fennmaradó részét 60 napon belül megfizeti Vállalkozó részére.

X. Kapcsolattartás

X.1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak. A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél igazoltan megkapta, vagy átvette.

X.2. A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak:

Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név: Lehotainé Kovács Klára	Név: Csanádi Tamás
Beosztás: Polgármester	Beosztás: Vállalkozás vezető
Telefon: 25/509 330	Telefon: 76/569 025
Fax: 25/ 509 350	Fax: 76/569 024
Mobil: 30/ 339 2182	Mobil: 30/512 0803
E-mail polgarmester@sarosd.hu	E-mail csanadi.tamas@kaefer-heibl.hu
Név: Bárkányiné Vohl Mária	Név: Kristóf Attila
Beosztás: Iskola igazgató	Beosztás: Felelős műszaki vezető
Telefon: 25/509 370	Telefon: 76/569 025
Fax: 25/509 371	Fax: 76/569 024
Mobil: 30/686 4425	Mobil: 30/414 3174
E-mail iskola@sarosd.hu	E-mail kristof.attila@kaefer-heibl.hu

XI. Vegyes rendelkezések

XI.1. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. Ha Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

XI.2. Jelen szerződést bármelyik fél – a másik fél előzetes értesítése mellett – azonnali hatállyal felmondhatja, ha erre a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését nagymértékben veszélyezteti.

XI.3. Jelen szerződés tartalmának megállapítása és értelmezése során irányadók a közbeszerzési eljárás dokumentumai, az ajánlattételi felhívásban, az ajánlatkérési dokumentációban, a kiviteli tervdokumentációban, az ajánlattevők által feltett kérdésekben és az azokra adott válaszokban, és az ajánlattevő által benyújtott ajánlatban foglaltak.

A szerződésből eredő esetleges jogviták rendezésére a felek a perértéktől függően a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Fejér Megyei Bíróság, kizárólagos illetékességét kötik ki.

XI.4. A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a felek jogviszonya tekintetében az 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007.(X.31.) Korm. rendelet, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX.tv. szabályai az irányadók.

XI.6. Jelen szerződés a mellékletek nélkül 12 oldalból áll, azt a Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Melléklet: 1.sz. melléklet: Pénzügyi ütemterv

2.sz. melléklet: Műszaki Tervdokumentáció

Kelt: Sárosd, 2009. augusztus

Kelt: Sárosd, 2009. augusztus 10.

Lehotainé Kovács Klára
Polgármester
Sárosd Nagyközség Önkormányzata
Megrendelő

Heibl József
Ügyvezető Igazgató
Kafer-Heibl Isoliertechnik Kft.
Vállalkozó